

Exámenes finales en Campus

Espacios para exámenes finales

- Un “curso” por cada fecha de final
- Ya disponible para los profesores
 - En la sección “Sin período asignado” de Mis Cursos
- Inscribe automáticamente a los alumnos desde el acta volante de SGA
 - Proceso automático la noche antes del examen
- Disponible para los alumnos el día del final
 - Accesible en la sección Mis Cursos, desde la noche anterior hasta el final del día del examen
 - El profesor puede cambiar la disponibilidad

▼ 20172Q

Cursos en los que usted es: Auxiliar Docente

(20172Q) 94.55 - Español intensivo para extranjeros B1 - Comisión: A (no disponible: disponible por última vez el viernes 4 de agosto de 2017)

▼ No se ha asignado un período

Cursos en los que usted es: Profesor.

Examen final Comunicación 06/29/20 10:00:00 hs. (no disponible: estará disponible el lunes 29 de junio de 2020)

Examen final Comunicación 06/29/20 10:00:00 hs. (no disponible: estará disponible el lunes 29 de junio de 2020)

Examen final Comunicación 06/29/20 9:50:00 hs. (no disponible: estará disponible el lunes 29 de junio de 2020)

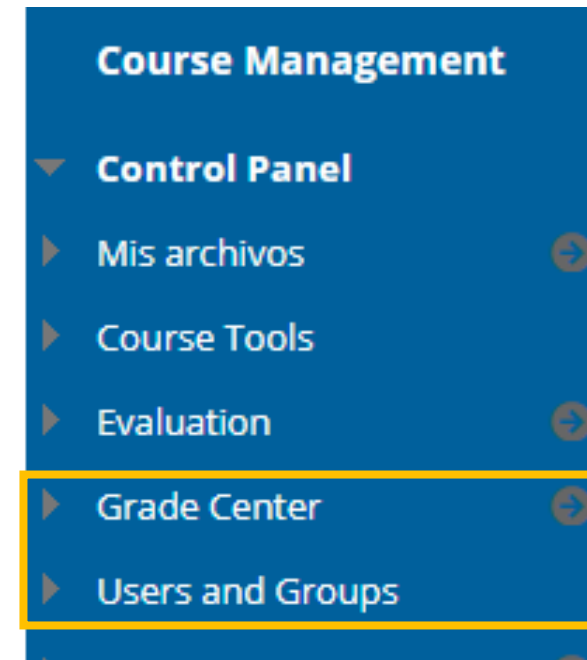
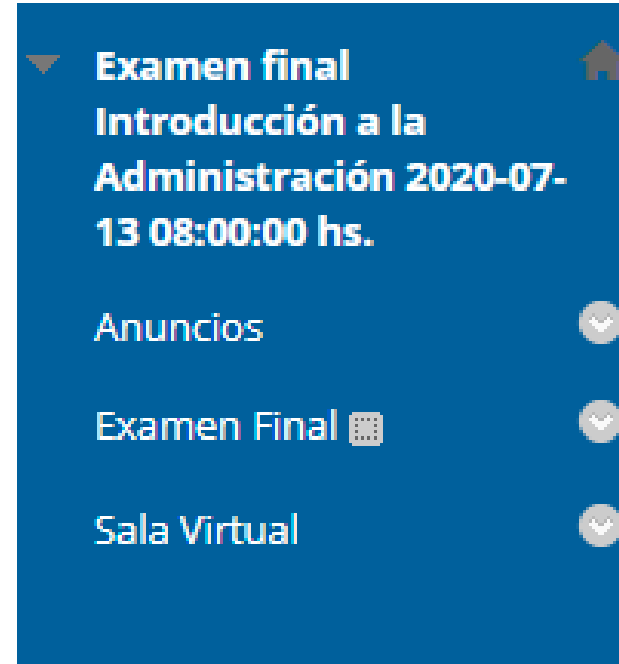
Examen final Comunicación 06/29/20 9:50:00 hs. (no disponible: estará disponible el lunes 29 de junio de 2020)

Examen final Comunicación 06/29/20 9:55:00 hs. (no disponible: estará disponible el lunes 29 de junio de 2020)

Examen final Comunicación 06/29/20 9:55:00 hs. (no disponible: estará disponible el lunes 29 de junio de 2020)

Template de curso simplificado

- Sección de contenido para evaluaciones
- Acceso a sesión Collaborate
- Anuncios
- Sin acceso a “mis calificaciones” para los alumnos
 - Sí está el centro de calificaciones completo para los docentes
 - Calificaciones solamente en SGA



Procedimientos

Antes del examen

- Crear evaluaciones
 - Para evaluaciones escritas, usar el área de contenido “Examen final”
 - Importante: Ocultar el contenido que no deba ser visible para los alumnos hasta el momento del examen
 - Porque los alumnos pueden acceder al curso desde la noche anterior
- Preparar sesiones de Collaborate
 - Si fuesen necesarias, para evaluaciones orales o para tener espacios de consulta durante el examen
- Anuncio con instrucciones generales
 - Se recomienda incorporar un anuncio con las instrucciones específicas que sean aplicables al examen

El día del examen

- Verificar lista de inscriptos
 - Si bien la carga de los alumnos es automática, se recomienda verificar que todos los alumnos que están en el acta estén registrados en el curso
- A la hora de comienzo del examen
 - Poner disponible el examen escrito, y abrir las sesiones de Collaborate programadas.
- Al finalizar el examen
 - Calificar usando el centro de calificaciones
 - Pasar las notas a SGA
 - Puede usarse la función de anuncios para comunicar revisiones o disponibilidad de notas luego de finalizado el examen
 - Recomendado: usar la opción de enviar mail con la copia del anuncio

Revisiones de exámenes

- El curso se puede usar como espacio para efectuar revisiones posteriores al examen
 - En ese caso, puede ser necesario ajustar la fecha de disponibilidad del curso, ya que por defecto se oculta para los alumnos a la medianoche del día del examen
- Toda la información registrada en el “curso” queda disponible para los profesores
 - Los exámenes individuales se pueden acceder desde el centro de calificaciones, seleccionando el Intento en el menú asociado a la calificación

Guardado por

EXAMEN	
84,00	
73,68	
77,00	
49,80	
92,00	4,00
78,00	3,00

Ver detalles de calificación

Comentario rápido

Eximir calificación

Intento 19/06/20 49,80

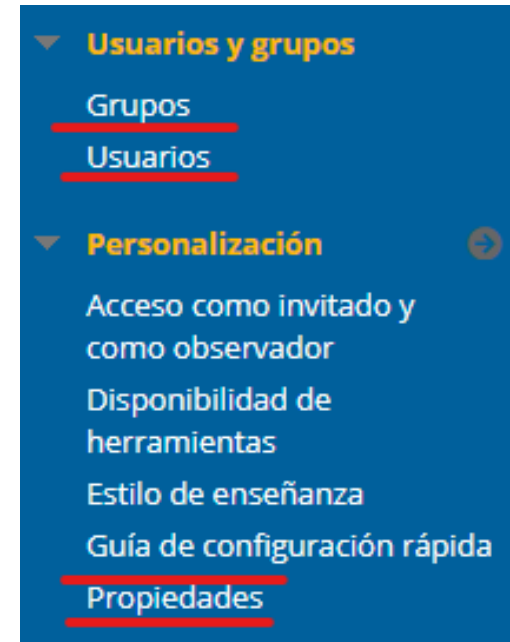
Procedimientos

- Eventualidades

- El profesor puede modificar la lista de inscriptos
 - Para un agregado a último momento, en caso de que sea necesario
 - Por medio de la opción “Usuarios” dentro de “Usuarios y Grupos” en el menú del profesor
 - ATENCION!: Un cambio en esta lista no modificará el acta en SGA, por lo que si el alumno no estaba desde antes en el acta, no se podrá registrar su nota.
- El profesor puede manejar la disponibilidad del espacio de examen
 - Por default, desaparece al final del día del examen
 - Si se necesita extender la disponibilidad, usar la opción “**ESTABLECER LA DURACIÓN DEL CURSO**” accesible en “Propiedades”

- No se ha preparado a estos espacios para revisión “self-service” de los exámenes

- Debido a la variedad de formatos de implementación de los exámenes. De todos modos, están habilitados todos los permisos necesarios para establecer una estructura específica si alguna cátedra lo prefiere implementar



Vista del alumno

CAMPUS ITBA

[Mis Cursos.](#) [Mi Calendario](#) [Eventos](#) [Mis archivos](#)

Bienvenido **Alumno** ., a continuación podrás encontrar la información relacionada a tus

Boletín General
Boletín General 2020

Descargue la aplicación para el estudiante Blackboard hoy
 Acceda a calificaciones, contenido del curso y mucho más desde la aplicación Bb Student en su teléfono.

Mis cursos
Cursos en los que usted es: Estudiante
Examen final Piloto 2020-06-25 14:00:00 hs.

 flip

Vista del alumno

